



KOMISIJA ZA RAČUNOVODSTVO I REVIZIJU
BOSNE I HERCEGOVINE

ISPIT ZA STJECANJE PROFESIONALNOG ZVANJA
CERTIFICIRANI RAČUNOVODSTVENI TEHNIČAR
(ISPITNI TERMIN: NOVEMBAR/STUDENI 2025. GODINE)

PREDMET 1:

UVOD U FINANSIJSKO/ FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVO

I – TEST PITANJA

- 1. Principi urednog knjigovodstva** (zaokruži najpotpuniji ispravan odgovor).
Princip potpunosti zahtijeva da:
 - a) knjigovodstveno budu obuhvaćene sve računovodstvene kategorije i sve promjene koje se tokom poslovanja na njima događaju
 - b) poslovne promjene trebaju biti knjižene hronološkim redom
 - c) se tačnost svakog podatka koje knjigovodstvo daje može naknadno provjeriti
 - d) knjigovodstveni podaci budu materijalno ispravni
- 2. Načelo kontinuiteta poslovanja podrazumijeva da je privredno društvo osnovano da poslovnu aktivnost zbog koje se osniva obavlja:**
 - a) trajno na način da se u trenutku njegovog osnivanja u sagledivoj budućnosti očekuje njegova likvidacija
 - b) jednokratno – do završetka određenog poslovnog poduhvata nakon čega se likvidira
 - c) višekratno – do završetka određenih poslovnih poduhvata
 - d) trajno na način da se u trenutku njegovog osnivanja u sagledivoj budućnosti ne očekuje njegova likvidacija
- 3. Razlika između inventara imovine i bilansa stanja su sljedeće:**
 - a) u inventaru imovina je iskazana pojedinačno, po vrsti, količini, cijeni i vrijednosti, dok je u bilansu stanja iskazana samo po vrijednosti
 - b) u inventaru imovina je iskazana samo po vrijednosti, dok je u bilansu stanja iskazana pojedinačno, po vrsti, količini, cijeni i vrijednosti
 - c) inventar se dobija na osnovu zaključka računa glavne knjige, dok se bilans stanja dobije fizičkim popisom sredstava i obaveza
 - d) inventar se dobija fizičkim popisom sredstava i obaveza, dok se bilans stanja dobije na osnovu zaključka računa glavne knjige
- 4. Prenos novčanih sredstava iz blagajne na žiro-račun i obrnuto predstavlja poslovnu promjenu koja dovodi do:**
 - a) promjene u strukturi pasive bilansa stanja
 - b) promjene u strukturi aktive bilansa stanja
 - c) promjene u strukturi i aktive i pasive bilansa stanja
 - d) povećanja aktive i povećanja novčanih sredstava
- 5. Knjigovodstvena dokumentacija. Primjer/i internih dokumenta:**
 - a) trebovanje materijala
 - b) fakture koje se šalju kupcima
 - c) fakture primljene od dobavljača
 - d) rješenje o registraciji od nadležnog suda

6. Računovodstvena jednačina glasi:

- a) $S = K - O$ (S-sredstva, K-kapital, O-obaveze)
- b) $S = K + O - P$ (S-sredstva, K-kapital, O-obaveze, P-porez)
- c) $S = K + O$ (S-sredstva, K-kapital, O-obaveze)
- d) $S = K + O + P$ (S-sredstva, K-kapital, O-obaveze, P-porez)

7. Zaokruži ekvivalentnu/e promjenu/e:

- a) nabavka sredstava od dobavljača
- b) povećanje osnovnog kapitala
- c) dobijanje kredita od banke
- d) trošenje materijala sa zaliha

8. Obrtna sredstva obuhvataju:

- a) sva sredstva koja se u cjelosti utroše u toku jednog obračunskog perioda
- b) gotovinu, zalihe i pasivna vremenska razgraničenja
- c) aktivna vremenska razgraničenja, opremu i potraživanja
- d) dugoročna potraživanja, zalihe i kratkoročne finansijske plasmane

9. Nabavna vrijednost mašine je 10.000 KM. Procijenjeni vijek trajanja sredstva je 4 godine. Sredstvo se amortizuje po degresivnoj metodi obračuna amortizacije – varijanta suma godina. Koliko iznosi obračunata amortizacija za prvu godinu korištenja sredstva?

- a) 5.000 KM
- b) 2.000 KM
- c) 4.000 KM
- d) 1.000 KM

10. U skladu sa propisima kojima se uređuje sistem knjigovodstva i računovodstva:

- a) imovinski i finansijski položaj prezentuju se u bilansu stanja
- b) finansijski položaj prezentuje se u bilansu uspjeha
- c) prinosni položaj prezentuje se u bilansu stanja
- d) finansijski položaj prezentuje se u bilansu tokova gotovine

11. Bilans stanja – Izvještaj o finansijskom položaju na određeni datum je finansijski izvještaj kojim se:

- a) prezentira strukturirani prikaz podataka o stanju imovine, obaveza i kapitala na određeni datum
- b) prezentiraju ukupno ostvareni prihodi i rashodi, te finansijski rezultat za određeni period
- c) prezentiraju ukupno ostvareni priljevi i odljevi, te neto novčani tok po poslovnim, investicijskim i finansijskim aktivnostima
- d) prezentiraju promjene i stanje na određeni datum po pojedinim stavkama kapitala i ukupnog kapitala

12. Prema MRS-u 1, sažetak primijenjenih važnih računovodstvenih politika prezentira se i objavljuje kroz:

- a) Bilješke uz finansijske izvještaje
- b) Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
- c) Izvještaj o novčanim tokovima
- d) Izvještaj o finansijskom položaju

- 13. Predmet knjigovodstvene obrade podataka u glavnoj knjizi u dijelu bilansne evidencije ne mogu biti poslovni događaji koji imaju određena obilježja:**
- a) poslovni se događaj stvarno dogodio i kao takav pripada prošlosti poslovanja
 - b) učinak poslovnog događaja ne može se izraziti u novčanim iznosima
 - c) promjena nastala poslovnim događajem ne utječe na stavku sredstava, obaveza, kapitala, troškova, rashoda, prihoda i rezultata poslovanja
 - d) nastanak poslovnog događaja može se dokazati vjerodostojnom knjigovodstvenom ispravom
- 14. Sastavljanje konačnog obračuna amortizacije zasniva se na:**
- a) stvarnom stanju stalnih sredstava utvrđenom na osnovu popisa
 - b) knjigovodstvenom stanju stalnih sredstava iz evidencije glavne knjige
 - c) knjigovodstvenom stanju iz analitičkih evidencija stalnih sredstava
 - d) ništa od prethodno navedenog
- 15. Knjigovodstvena isprava prije knjiženja mora biti prekontrolirana sa stanovišta formalne, suštinske i računske ispravnosti i ovjerena od ovlaštenih osoba u pravnoj osobi. Računska kontrola knjigovodstvenih isprava podrazumijeva:**
- a) kontrolu da li je isprava sastavljena u skladu sa propisima, MSFI i općim aktom pravne osobe
 - b) ispitivanju da je naznačena poslovna promjena stvarno nastala i u obimu kako je naznačeno
 - c) kontrolu matematičkih operacija dijeljenja, množenja, zbrajanja i oduzimanja, na osnovu kojih su dobiveni rezultati na ispravi
- 16. U skladu s Odjeljkom 17 *Nekretnine, postrojenja i oprema* MSFI-ja za MSS, trošak stjecanja (nabavna vrijednost) pojedine stavke materijalne ili nematerijalne imovine obuhvata:**
- a) kupovnu (fakturnu) cijenu
 - b) kupovnu (fakturnu) cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze
 - c) kupovnu (fakturnu) cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu
- 17. Ako se godišnji obračun amortizacije na određeno stalno sredstvo vrši uz primjenu amortizacijske stope od 5%, procijenjeni korisni vijek upotrebe stalnog sredstva je:**
- a) 20 godina
 - b) 15 godina
 - c) 10 godina
 - d) 5 godina
- 18. Prema Odjeljku 13 *Zalihe* MSFI-ja za MSS, nakon početnog priznavanja zalihe treba mjeriti (vrednovati):**
- a) po trošku
 - b) po procijenjenoj prodajnoj cijeni umanjenoj za troškove dovršetka i prodaje
 - c) po trošku ili po procijenjenoj prodajnoj cijeni umanjenoj za troškove dovršetka i prodaje, ovisno o tome što je niže
 - d) ništa od prethodno navedenog

19. Prema Odjeljku 11 *Osnovni finansijski instrumenti* MSFI-ja za MSS, finansijska imovina ili finansijska obaveza početno se priznaju:

- a) po nabavnoj cijeni
- b) po nabavnoj cijeni, uvećanoj za ovisne troškove
- c) po fer vrijednosti, koja je obično cijena transakcije
- d) po neto utrživoj vrijednosti

20. Društvo XY d.o.o. je tokom 2024. godine prodalo robe u vrijednosti 70.000 KM za koju je ispostavilo fakturu kupcu. Sva potraživanja su naplaćena tokom 2024. godine. Poduzeće u 2024. godini ima obvezu u poslovnim knjigama iskazati:

- a) prihod od prodaje u iznosu 0 KM i priljev od naplate u iznosu 0 KM
- b) prihod od prodaje u iznosu 0 KM i priljev od naplate u iznosu 70.000 KM
- c) prihod od prodaje u iznosu 70.000 KM i priljev od naplate u iznosu 0 KM
- d) prihod od prodaje u iznosu 70.000 KM i priljev od naplate u iznosu 70.000 KM

II – ZADACI

Zadatak broj 1

Privredno društvo „KAT“ nabavilo je postrojenje vrijednosti 100.000 KM. Postrojenje je stavljeno u upotrebu 01.05.2024. godine. Procjenjeni vijek trajanja je 10 godina. Stopa amortizacije sredstva je 10%.

- a) **Obračunajte amortizaciju prema linearnoj metodi otpisa za 2024. godinu!** (5 bodova)
 - b) **Postrojenje je prodato 31.01.2025. godine. Koliko iznosi amortizacija za 2025. godinu?** (5 bodova)
 - c) **Proknjižite amortizaciju za 2025. godinu!** (5 bodova)
-

Zadatak broj 2

Privredno društvo „INVEST“ d.o.o, obveznik PDV-a, u periodu 1.1.-31.1.2024. godine izvršilo je sljedeće nabavke i isporuke dobara i usluga:

- ❖ Nabavka usluge telefona u poslovne svrhe u iznosu od 10.000 KM sa PDV-om.
- ❖ Nabavka goriva za teretna vozila u iznosu 5.200 KM sa PDV-om
- ❖ Nabavka dobara za topli obrok u iznosu 1.170 KM sa PDV-om.
- ❖ Nabavilo robu koje je predmet dalje prodaje u iznosu od 20.000 KM sa PDV-om
- ❖ Izdalo pod zakup poslovi prostor kupcu u iznosu od 1.000 KM (bez PDV-a)
- ❖ Prodalo robu kupcima PDV obveznicima u iznosu od 11.700 KM sa PDV-om
- ❖ Izvezlo robu iz BiH u iznosu od 5.000 KM (bez PDV-a)
- ❖ Prodalo robu kupcima koji nisu PDV obveznici u iznosu od 2.000 KM (sa PDV-om).

Vaš zadatak je:

- a) **da izračunate iznos ulaznog PDV-a sa pravom odbitka za period 01.01.-31.01.2024.** (5 bodova)
 - b) **da izračunate iznos izlaznog PDV-a za period 1.1.-31.1.2024.** (5 bodova)
 - c) **da utvrdite da li privredno društvo „INVEST“ d.o.o. ima obavezu plaćanja PDV-a ili poreski kredit za period 1.1.-31.1.2024.** (5 bodova)
-

Zadatak broj 3

Društvo Alfa d.o.o. ima poslovnu halu koju koristi za obavljanje osnovne djelatnosti društva. Nabavna vrijednost poslovne hale iznosi 1.000.000 KM, a ispravka vrijednosti za obračunatu amortizaciju do kraja 202x. godine 250.000 KM. U postupku predrevizijskih aktivnosti, revizor je dao sugestiju društvu da izvrši procjenu nadoknadive vrijednosti za predmetnu nekretninu – poslovnu halu. Društvo je angažiralo ovlaštenog procjenitelja koji je utvrdio (procijenio) fer vrijednost predmetne poslovne hale na iznos od 800.000 KM, dok njena vrijednost u upotrebi iznosi 850.000 KM.

Dajte odgovore na sljedeća pitanja i obrazložite ih:

- a) **Koliko iznosi nadoknadiva vrijednost predmetne nekretnine – poslovne hale?** (7 bodova)
 - b) **Imajući u vidu utvrđenu nadoknadivu vrijednost predmetne nekretnine – poslovne hale, u kojem iznosu društvo treba iskazati predmetnu poslovnu halu na 31.12.202x. godine?** (8 bodova)
-

Zadatak broj 4

Društvo na dan 1. 1. 202x. godine ima iskazana stanja potraživanja od kupaca u iznosu od 63.000 KM, kako slijedi:

Red. broj	Naziv kupca	Početno stanje	
		Duguje	Potražuje
1.	Produkt d.o.o.	30.000,00	0,00
2.	Prodaja d.o.o.	10.000,00	0,00
3.	Alfa d.o.o.	12.000,00	0,00
4.	Beta d.o.o.	11.000,00	0,00
<i>Ukupno:</i>		<i>63.000,00</i>	<i>0,00</i>

U periodu od 1. 1. do 31.12. 202x. godine izvršena su sljedeće povećanja i smanjenja potraživanja od kupaca:

- 1) Izvršene su isporuke i fakturiranja kupca Produkt d.o.o. u ukupnom iznosu od 50.000,00 KM, kao i naplate u ukupnom iznosu od 80.000,00 KM
- 2) Izvršena su isporuke i fakturiranja kupca Prodaja d.o.o. u ukupnom iznosu od 15.000,00 KM, kao i naplate u ukupnom iznosu od 25.000,00 KM
- 3) Izvršena su isporuke i fakturiranja kupca Beta d.o.o. u ukupnom iznosu od 9.000,00 KM, kao i naplate u ukupnom iznosu od 20.000,00 KM
- 4) Izvršena su isporuke i fakturiranja kupca Gama d.o.o. u ukupnom iznosu od 19.000,00 KM.

Vaš zadatak je da sastavite prometni list potraživanja od kupaca za period od 1. 1. do 31.12. 202x. godine iz kojeg će biti vidljivo početno stanje, tekući promet i konačno stanje potraživanja od kupaca. (15 bodova)